



## Sozialhilfeverband

### Urfahr-Umgebung

4041 Linz, Peuerbachstraße 26

Geschäftszeichen:  
BHUUSHV-2018-2022/43-Ra

### Stellenausschreibung:

Gemäß § 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz ist beim Sozialhilfeverband Urfahr-Umgebung folgende Stelle zu besetzen:

Bearbeiter/-in: Margot Rathgeb  
Tel: 0732 731301-72477  
Fax: 0732 731301-272399  
E-Mail: bh-uu.post@ooe.gv.at

<http://www.shvuu.at>

Linz, 08.10.2018

### SACHBEARBEITER/IN im Verwaltungsdienst

(Teilzeitbeschäftigung ca. 25 Wochenstunden)

für das **Bezirksseniorenheim Engerwitzdorf**

Funktionslaufbahn GD 18.5, Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002

#### **Aufgaben:**

- Allgemeine Büro- und Schreibtätigkeiten
- Personaladministration und Bewerberverwaltung
- Bewohnerverwaltung und Heimgebührenabrechnung
- Vorerfassung von Zahlungs-/Empfangs- und Verrechnungsaufträgen
- Unterstützung der Heimleitung
- Auskunftsstelle für Angehörige/Bewohner und externe Anfragen
- Unterstützung/Mithilfe bei Veranstaltungen

#### **Aufnahmevoraussetzungen:**

- Lehrabschlussprüfung als Bürokauffrau/-mann oder eines verwandten Lehrberufes bzw. Abschluss einer Handelsschule
- Büro- und Buchhaltungskennnisse erwünscht
- Gute Umgangsformen, sicheres Auftreten, Kundenorientierung
- gute EDV-Kennnisse (SAP, ALEX, CareCenter, IPA erwünscht)
- Selbständigkeit und Genauigkeit
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität
- Bereitschaft zu Mehrleistungen bei Bedarf
- Freude und Verständnis im Umgang mit älteren Menschen und deren Angehörigen

#### **Auswahlverfahren für oben genannte Dienstposten:**

- Möglichkeit einer Vorauswahl aus verwaltungsökonomischen Gründen
- Fachliche Begutachtung/Vorstellungsgespräch im BSH Engerwitzdorf

#### **Auswahlverfahren für oben genannte Dienstposten:**

- Möglichkeit einer Vorauswahl aus verwaltungsökonomischen Gründen
- Fachliche Begutachtung/Vorstellungsgespräch im BSH Engerwitzdorf

#### **Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:**

- die österreichische Staatsbürgerschaft; diese Voraussetzung wird auch durch die Staatsangehörigkeit eines Landes erfüllt, dessen Angehörigen Österreich aufgrund von



Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat wie Inländer/innen;

- die persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- ausreichende Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Männliche Bewerber: Ableistung des Präsenz- oder Zivildienstes

**Bewerbungen:** sind schriftlich an das **Bezirksseniorenheim Engerwitzdorf, Trefflinger Allee 8, 4209 Engerwitzdorf**, unter Verwendung des aufliegenden Bewerbungsbogens so rechtzeitig einzubringen, dass die Bewerbungen bis spätestens **25.10.2018** einlangen.

Die Bewerbungen werden vom Personalbeirat begutachtet. Der Personalbeirat erstattet einen Aufnahmevertrag an den Vorstand.

Aufnahmen erfolgen in ein Vertragsbedienstetenverhältnis zum Sozialhilfverband Urfahr-Umgebung.

**Beginn der Beschäftigung: ehestens**

Allfällige Kosten (Fahrtspesen, Kosten für ärztliche Untersuchungen, usw.) im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Beim Sozialhilfverband Urfahr-Umgebung für eine Dienstverwendung im Bezirksseniorenheim Engerwitzdorf bereits vorgemerkte Bewerberinnen/Bewerber, die die Anstellungserfordernisse erfüllen, werden in diese Ausschreibung einbezogen, sodass sich für diese Bewerberinnen/Bewerber ein neuerliches Ansuchen erübrigt.

Bewerbungsbögen und weitere Auskünfte erhalten Sie im BSH Engerwitzdorf, Tel.07235/50430/11 sowie im Internet unter [www.shvuu.at](http://www.shvuu.at).

Mit freundlichen Grüßen

Für den Obmann:

Margot Rathgeb

**Hinweis:**

Dieses Dokument wurde amtssigniert. Informationen zur Prüfung des elektronischen Siegels und des Ausdrucks finden Sie unter: <https://www.land-oberoesterreich.gv.at/amtssignatur>.

Informationen zum Datenschutz finden Sie unter: <http://www.shvuu.at/gs/99datenschutz.php>

Wenn Sie mit uns schriftlich in Verbindung treten wollen, richten Sie Ihr Schreiben bitte an den Sozialhilfverband Urfahr-Umgebung, Peuerbachstraße 26, 4041 Linz, und führen Sie das Aktenzeichen dieses Schreibens an.

Kundenzeiten: Mo., Mi., Do., Fr. 7:30-12:00 Uhr, Di. 7:30-17:00 Uhr und Amtsstunden: Mo.,Di.,Do. 7:00-12:00 Uhr und 12:30-17.00 Uhr, Mi. 7.00-13:00 Uhr, Fr. 7:00-12:30 Uhr